

Mothers looking ahead

Projekt č. 2022-2-SK01-KA220-ADU-000100115

MOLA WP3 Kurikulum pre motivačný program Sprievodca pre mentorov

Obsah

Úvod.....	3
Úloha tútorov	4
Kontrolný zoznam prípravy pre mentorov.....	4
Tipy a triky pre mentorov.....	5
Modul 0: Úvod.....	8
Modul 1: Kariérna orientácia a stanovenie cieľov	8
Modul 2: Motivácia a kariérne stratégie	9
Modul 3: Prekonávanie bariér vo vzdelávaní	9
Modul 4: Základné mäkké zručnosti pre úspech	10
Modul 5: Zdokonaľovanie digitálnych zručností.....	10
Modul 6: Cesty k profesionálnemu rastu	11
Osvedčené postupy pre mentorov	11
Zdroje pre účastníkov.....	12
Záver	13

Úvod

Cieľom projektu Mothers Looking Ahead (MOLA) je poskytnúť matkám nástroje, sebadôveru a zručnosti potrebné na zvládanie osobných a profesionálnych problémov. Vzdelávacie osnovy a motivačný program pre matky sú štruktúrované do šiestich modulov a vybavujú ich tak, aby dosiahli zmysluplný rast v kariére a osobnom živote. Táto príručka je vaším nevyhnutným sprievodcom ako mentora, ktorý vám pomôže poskytnúť pútavé a pôsobivé stretnutia, ktoré podporujú dlhodobý rozvoj matiek.

Matky často žonglujú s viacerými povinnosťami, od rodinných záväzkov až po kariérne aspirácie, takže je náročné zamerať sa na svoj osobný rast. Projekt MOLA uznáva tieto jedinečné zápasy a ponúka praktické stratégie na prekonanie prekážok. Prostredníctvom modulov učebných osnov budú mať matky príležitosť vybudovať si základné mäkké zručnosti, zlepšiť digitálnu gramotnosť, preskúmať kariérne príležitosti a rozvíjať odolnosť, aby mohli čeliť výzvam priamo. Každý modul ponúka kombináciu teoretických poznatkov, interaktívnych aktivít a aplikácií v reálnom svete, čím zaisťuje, že vzdelávacia skúsenosť je relevantná a transformujúca.

Táto príručka poskytuje podrobné pokyny, ako na to; Uľahčíte každú modulovú reláciu, prispôbte materiály potrebám študentov a vytvorte zmysluplné spojenia. Zdôrazňuje dôležitosť prípravy, flexibility a empatie pri poskytovaní pôsobivých vzdelávacích skúseností. Či už vediete skupinové workshopy alebo individuálne stretnutia, preskúmate stratégie, ako sa efektívne pripraviť, dynamicky zapojiť študentov a zabezpečiť, aby každý jednotlivec odchádzal z každého stretnutia s pocitom inšpirácie a posilnenia.

Na zabezpečenie efektívneho poskytovania týchto zdrojov sa učiteľom odporúča, aby:

- Využite plány hodín a aktivity uvedené v príručke pre tútora. Tie sú najvhodnejšie na osobné doučovanie, či už vo formáte jeden na jedného, alebo v skupinových nastaveniach.
- V prípade potreby prispôbte plány hodín a aktivity virtuálnemu vzdelávaniu tak, aby vyhovovali študentom na diaľku.
- Vedzte študentov, aby dokončili online učebné materiály, ktoré im umožnia napredovať vlastným tempom a pohodlím.
- Využite [Plán postupu](#), ktorý integruje zistenia z výskumných aktivít a analýzy údajov z každej partnerskej krajiny. Tento zdroj poskytuje matkám cenné poznatky o skúsenostiach rovesníkov v podobných situáciách a zároveň sa venuje výzvam špecifickým pre jednotlivé krajiny a ponúka odporúčania na mieru.

Spoločne sa snažíme vytvoriť podpornú sieť študentov a mentorov, ktorí sa venujú rastu a pokroku. Táto príručka zaisťuje, že máte nástroje a techniky na dosiahnutie trvalého vplyvu a vytvárania vzdelávacieho prostredia, v ktorom môžu účastníci prekviť a dosahovať svoje ciele.

Úloha tútorov

Ako mentor zohrávate významnú úlohu pri vedení tejto vzdelávacej cesty. Okrem odovzdávania vedomostí pôsobíte ako mentor a motivátor, ktorý pomáha študentom odomknúť ich potenciál. Podporovaním inkluzívneho a podporného prostredia vzbudíte dôveru a povzbudíte aktívnu účasť, čím umožníte študentom stanoviť si a dosiahnuť svoje osobné a profesionálne ciele. Medzi vaše povinnosti patrí:

- **Facilitátor:** prezentujte obsah pútavo a prispôbte ho rôznym štýlom učenia.
- **Mentor:** ponúkajte prispôbené rady a zdroje pre rast jednotlivých účastníkov.
- **Motivátor:** budujte dôveru, inšpirujte vytrvalosť a podporte zmysel pre komunitu.

Kontrolný zoznam prípravy pre mentorov

Pri príprave modulov matkám je potrebné vziať do úvahy niektoré dôležité aspekty. Pri plánovaní aktivít je užitočné ukázať príklady zo skutočného života, aby ste sa uistili, že študenti sa k daným témam vedia vžiť. Mať záložnú činnosť je nevyhnutné v prípade technologických alebo iných nepredvídaných problémov. Pri príprave na stretnutie so študentmi zvážte nasledujúce body:

1. Znalosť obsahu:

- Dôkladne si preštudujte plány hodín a hárky aktivít.
- Preskúmajte ďalšie zdroje, ako sú videá, prípadové štúdie a materiály.

2. Materiály na reláciu:

- Vytlačte alebo pripravte pracovné listy, podklady a nástroje skupinových aktivít.
- Nastavte digitálne nástroje pre prezentácie, videá alebo online interaktívne platformy.

3. Nastavenie prostredia:

- Usporiadajte sedenie pre inkluzívnosť a interakciu.
- Otestujte všetky technológie vrátane projektorov, počítačov a internetového pripojenia.

4. Prispôbenie účastníka:

- o Pochopíte pozadie účastníkov a prispôsobíte obsah špecifickým potrebám.
- o Pripravte si doplnkové zdroje na prispôsobenie sa rôznym tempom učenia.

Tipy a triky pre mentorov

Pomáhať účastníkom profesionálne rásť znamená pochopiť zložitosť ich života. Či už ide o matky, ktoré riadia rodinné a kariérne povinnosti, alebo o jednotlivcov, ktorí riešia viaceré požiadavky, lektori môžu vytvoriť podporné prostredie tým, že si uvedomia tieto výzvy a poskytnú praktické riešenia. Tu je postup:

1. Uznajte životné výzvy

- o Rozpoznajte viacero rolí, ktorým matky čelia: Uznajte, že často žonglujú s rolami rodičov, zamestnancov a študentov. Potvrdenie ich úsilia ich môže motivovať, aby pokračovali v raste napriek výzvam, ktorým denne čelia.

Príklad: Chápem, aké náročné je všetko vyvážiť a je pozoruhodné, že dávate prednosť tejto ceste.

- o Ukážte im empatiu a uznanie za ich oddanosť: Posilnite, že ich záväzok k osobnému rastu prospieva nielen vám samotným, ale aj ich blízkym. Podporný postoj môže zmierniť vinu alebo stres, ktorý by účastníci mohli pociťovať pri uprednostňovaní svojej kariéry.

Príklad: Vaša dnešná tvrdá práca je silným príkladom pre vašu rodinu – je to inšpirujúce pre každého.

2. Zamerajte sa na time management a flexibilitu

- o Odporučte nástroje a stratégie na riadenie času: Predstavte účastníkom platformy ako [Trello](#), [Notion](#) alebo [Kalendár Google](#) a poskytujú praktické šablóny alebo príručky, ktoré im pomôžu efektívne si zorganizovať úlohy.

Príklad: Zdieľajte stiahnuteľnú šablónu týždenného plánovača alebo usporiadajte krátku ukážku používania týchto nástrojov.

- o Pomôžte im identifikovať tiché chvíle na učenie: Povzbudzujte účastníkov, aby si skoro ráno, neskoro večer alebo víkendy našli chvíľku času, aby sa mohli neprerušovane sústrediť na štúdium. Zdôraznite dôležitosť starostlivosti o seba popri ich učebnom pláne.

Tip: 30 sústredených minút denne môže mať časom veľký rozdiel.

3. Zvýraznite dlhodobé výhody

- Zdôraznite, ako profesionálny rast zlepšuje ich celkovú kvalitu života: Vysvetlite, že kariérny postup môže viesť k lepšej finančnej stabilite, zvýšeniu sebaúcty a väčšiemu pocitu zmysluplnosti, čo pozitívne ovplyvňuje ich rodiny a komunity.

Príklad: Podelte sa o to, ako využívanie nových zručností pomohlo ostatným inšpirovať ich rodiny alebo vytvoriť generačné príležitosti.

- Inšpirujte študentov príbehmi o úspechu: Zdieľajte príklady zo skutočného života, videá alebo výpovede jednotlivcov, ktorí čelili podobným výzvam a dosiahli úspech. Zdôraznite hmatateľné výhody, ktoré získali, ako napríklad lepšie pracovné miesta alebo zvýšenie sebadôvery.

Zdroj: Pozrite si tieto inšpiratívne referencie LinkedIn Learning a zistíte, čo je možné.

4. Použiť prenosné zručnosti

- Zdôraznite hodnotu životných skúseností: Pomôžte účastníkom identifikovať zručnosti, ktoré získali pri každodenných úlohách, ako je multitasking (rodičovstvo), riešenie problémov (manažment domácnosti) alebo vedenie (organizácia rodinných aktivít).

Príklad aktivity: Zmapujme vaše každodenné úlohy na zručnosti, ktoré má zamestnávateľ. Napríklad správa rodinného rozpočtu ukazuje schopnosti finančného plánovania.

- Naučte účastníkov, ako profesionálne prezentovať tieto zručnosti: Ved'te ich, ako efektívne začleniť prenosné zručnosti do životopisov a pohovorov pomocou nástrojov, ako je [LinkedIn's Resume Builder](#) alebo príklady žiadostí o zamestnanie.

Tip: Aj neformálne skúsenosti môžu preukázať silné a relevantné zručnosti.

5. Vybudujte sieť podpory

- Podporujte spoluprácu a rovesnícku podporu: Ulahčujte skupinové diskusie alebo brainstormingové stretnutia, na ktorých môžu účastníci zdieľať výzvy a riešenia. To buduje kamarátstvo a podporuje vzájomné povzbudzovanie.

Príklad aktivity: Vytvorte malé skupiny na diskusiu o bariérach, ktorým matky čelia, a o stratégiách brainstormingu.

- Nasmerujte ich, aby sa obrátili na externé siete a mentorov: Navrhните im pripojiť sa k profesionálnym skupinám LinkedIn, online fóram alebo zúčastniť sa miestnych stretnutí. Odporučte nájsť mentorov, ktorí môžu poskytnúť poradenstvo a zodpovednosť.

Tip: Mať mentora alebo sa pripojiť k skupine zameranej na váš odbor môže otvoriť dvere novým príležitostiam.

6. Využite vnútornú motiváciu

- Pomôžte účastníkom objaviť ich osobné motivácie: Podporujte reflexívne cvičenia, v ktorých účastníci identifikujú to, čo ich na ich cieľoch najviac vzrušuje, ako je finančná nezávislosť, vášeň pre učenie sa alebo dávajú pozitívny príklad svojim rodinám.

Príklad aktivity: Použite nástroje ako StrengthsFinder na preskúmanie ich silných stránok a motivácií.

- Povzbudzujte účastníkov, aby definovali svoju verziu úspechu: Diskutujte o tom, ako úspech vyzerá pre nich osobne, pomôžte im vytvoriť prispôsobené kariérne stratégie, ktoré sú v súlade s ich hodnotami a ambíciami.

Príklad: Pre niektorých môže úspech znamenať nájdenie rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom, zatiaľ čo pre iných je to o budovaní plnohodnotnej kariéry.

7. Cvičte empatiu a trpezlivosť

- Rozpoznajte prekážky, ktorým účastníci čelia: Pochopte, že neúspechy alebo pomalý pokrok sú normálne, najmä pri zvládaní konkurenčných povinností. Poskytnite uistenie a podporujte odolnosť.

Príklad: Každý malý krok vpred je pokrok – oslavujte úsilie, nielen výsledok.

- Oslávte úspechy, bez ohľadu na to, aké malé sú: Uznajte míľniky, ako je dokončenie jedného modulu alebo dosiahnutie malého cieľa. Oslavy môžu zvýšiť dôveru a posilniť ich odhodlanie rásť.

Tip: Zamyslime sa nad tým, čo ste dosiahli tento týždeň – približujete sa k svojmu cieľu!

8. Odporučte flexibilné možnosti vzdelávania

- Zvýraznite prispôsobiteľné vzdelávacie platformy: Odporučte nástroje ako [edX](#), [Coursera](#) alebo [Skillshare](#), ktoré ponúkajú online kurzy a umožňujú účastníkom učiť sa vlastným tempom.

Tip: Hľadajte kurzy, ktoré sa hodia do vášho rozvrhu – mnohé platformy ponúkajú krátke moduly s vlastným tempom.

- Poukážať na pracovné príležitosti vhodné pre rodinu: Navrhňte preskúmať odvetvia a spoločnosti, ktoré poskytujú možnosti práce na diaľku, flexibilný pracovný čas alebo rodičovské výhody.

Príklad zdroja: Tu je zoznam spoločností, ktoré ponúkajú skvelé výhody pre pracujúcich rodičov.

9. Stanovte si realistické a dosiahnuteľné ciele

- Rozdeľte väčšie ciele na zvládnuťelné kroky: Naučte účastníkov používať rámec cieľov SMART, vytvárať špecifické, merateľné, dosiahnuteľné, relevantné a časovo ohraničené ciele.

Príklad: Rozdeľme „Zlepšenie mojich zručností v Exceli“ na menšie kroky: zapíšte sa do kurzu pre začiatočníkov, cvičte každý týždeň a vytvorte tabuľkový projekt.

- Povzbudzujte dôsledný pokrok k dokonalosti: Pripomeňte účastníkovi, že postupný pokrok vedie k dlhodobému úspechu, aj keď sa to občas zdá pomalé. Posilnite myšlienku, že vytrvalosť je dôležitejšia ako rýchlosť.

Tip: Zamerajte sa na to, čo môžete urobiť dnes – každý krok smeruje k vašim väčším cieľom.

Rozdelenie podľa modulov

Podme preskúmať súhrn každej osobnej relácie podľa modulu. Po tom, čo ste absolvovali osobné stretnutia s matkami, povedzte im, aby si prehľadali svoje vedomosti pomocou učebného materiálu pre každý modul, ktorý je voľne dostupný na online platforme MOLA.

Modul 0: Úvod

- **Trvanie:** 60 minút
- **Cieľ:** Predstaviť program a vytvoriť podpornú vzdelávaciu atmosféru.
- **Kľúčové aktivity:**
 - **Icebreaker – BINGO:** Povzbudte účastníkov, aby sa spojili zdieľaním faktov o sebe.
 - **Vytváranie pravidiel skupiny:** Spoločne vypracujte pokyny pre účasť, rešpekt a dôvernosť.
 - **Stanovenie cieľa:** Použite výzvy na zamyslenie, ako napríklad „Aké zručnosti chcete získať?“ pomôcť účastníkovi formulovať ich ciele.
- **Tipy na prípravu:**
 - Poskytujte časopisy o kariérnom raste na osobné úvahy počas celého programu.
 - Na predstavenie účastníkov používajte pútavé digitálne nástroje, ako je Mentimeter.

Modul 1: Kariérna orientácia a stanovenie cieľov

- **Trvanie:** 180 minút

- **Ciel':** Viesť účastníkov pri identifikácii kariérnych aspirácií a stanovovaní dosiahnuteľných cieľov.
- **Kľúčové aktivity:**
 - **Osobná SWOT analýza:** Pomôžte účastníkovi identifikovať ich silné stránky a oblasti na zlepšenie.
 - **Workshop SMART Goals:** Naučte sa rámec SMART a aplikujte ho na scenáre zo skutočného života.
 - **Cvičenie na plátne s modelom kariéry:** Vizuálne zmapujte dlhodobé kariérne plány.
- **Tipy na prípravu:**
 - Vytlačte si šablóny SWOT a uveďte príklady pre prehľadnosť.
 - Zahrňte videá alebo články o úspešnom stanovení cieľov, aby ste účastníkov inšpirovali.

Modul 2: Motivácia a kariérne stratégie

- **Trvanie:** 180 minút
- **Ciel':** Vybudovať si odolnosť, motiváciu a kariérne stratégie.
- **Kľúčové aktivity:**
 - **Vnútorňá verzus vonkajšia motivácia:** Použite videá a reflexívne diskusie na preskúmanie osobných motivátorov.
 - **Mapovanie empatie:** Analyzujte prípadové štúdie na pochopenie a stratégie pre výzvy.
 - **Budovanie odolnosti:** Uľahčite cvičenia na kultiváciu sebadôvery a pozitívneho myslenia.
- **Tipy na prípravu:**
 - Pripravte si súbor scenárov na mapovanie empatie.
 - Zaistite, aby mali účastníci prístup k relevantným nástrojom, ako sú Miro boardy pre digitálny brainstorming.

Modul 3: Prekonávanie bariér vo vzdelávaní

- **Trvanie:** 180 minút
- **Ciel':** Riešenie a stratégia okolo prekážok vzdelávania.
- **Kľúčové aktivity:**
 - **Workshop identifikácie bariér:** Brainstormujte a diskutujte o spoločných výzvach.

- **Akčné plánovanie zamerané na cieľ:** Vytvorte personalizované stratégie na prekonávanie identifikovaných bariér.
- **Inšpiratívne príbehy o úspechu:** Podelte sa o príklady žien, ktoré prekonal prekážky vo vzdelávaní.
- **Tipy na prípravu:**
 - Preskúmajte miestne zdroje pre starostlivosť o deti, štipendiá alebo flexibilné vzdelávacie programy.
 - Poskytnite podklady s príkladmi akčných plánov a podporných sietí.

Modul 4: Základné mäkké zručnosti pre úspech

- **Trvanie:** 180 minút
- **Cieľ:** Zlepšiť komunikáciu, spoluprácu a adaptabilitu.
- **Kľúčové aktivity:**
 - **Komunikačný workshop:** Scenáre hrania rolí na precvičenie efektívnej komunikácie.
 - **Simulácia riešenia konfliktov:** Pomocou prípadových štúdií preskúmajte techniky zvládania konfliktov.
 - **Školenie na riadenie času:** Naučte sa určovať priority pomocou nástrojov, ako je Eisenhower's Matrix.
- **Tipy na prípravu:**
 - Zahrňte materiály o efektívnej komunikácii, ako sú asertívne jazykové šablóny.
 - Pripravte si scenáre z reálneho sveta na simuláciu výziev na pracovisku.

Modul 5: Zdokonaľovanie digitálnych zručností

- **Trvanie:** 180 minút
- **Cieľ:** Vybudovať digitálnu odbornosť pre moderné vzdelávanie a kariérny úspech.
- **Kľúčové aktivity:**
 - **Základy digitálnej gramotnosti:** Pokryte e-mailovú etiketu, internetovú bezpečnosť a základné softvérové zručnosti.
 - **Rozvoj špecializovaných zručností:** Predstavte nástroje špecifické pre kariérne záujmy účastníkov, ako je grafický dizajn alebo softvér na riadenie projektov.
 - **Online Networking Workshop:** Naučte účastníkov, ako využiť LinkedIn a ďalšie profesionálne platformy.

- **Tipy na prípravu:**

- Zabezpečte si prístup k notebookom alebo tabletom na praktické precvičenie.
- Zostavte si zoznam odporúčaných online kurzov alebo certifikácií.

Modul 6: Cesty k profesionálnemu rastu

- **Trvanie:** 180 minút

- **Cieľ:** Umožniť účastníkom navrhnuť cesty pre dlhodobý kariérny rozvoj.

- **Kľúčové aktivity:**

- **Skúmanie kariérnych ciest:** Použite plátno modelu kariéry na vizualizáciu príležitostí na profesionálny rast.
- **Workshop osobného brandingu:** Usmerňujte účastníkov vytváraním životopisov, profilov LinkedIn a osobných portfólií.
- **Stratégie vytvárania sietí:** Naučte sa, ako budovať a udržiavať profesionálne kontakty.

- **Tipy na prípravu:**

- Poskytnite šablóny pre životopisy a profily LinkedIn.
- Organizujte simulované stretnutia na vytváranie sietí na precvičenie zručností.

Osvedčené postupy pre mentorov

Medzi efektívne mentorské postupy patrí vytvorenie inkluzívneho a prívetivého priestoru, ktorý rešpektuje rôzne uhly pohľadu a osobné zázemie. Na udržanie záujmu môžu mentori využívať rôzne interaktívne metódy, ako je skupinová práca, individuálne úlohy a multimediálne nástroje, ktoré vyhovujú rôznym preferenciám učenia. Povzbudzovanie introspekcie prostredníctvom otázok na zamyslenie a poskytovania nástrojov, ako sú šablóny alebo časopisy, podporuje hlbšie zapojenie. Prispôbenie obsahu tak, aby bol v súlade s úrovňami zručností a cieľmi študentov, zaisťuje dostupnosť, pričom sú k dispozícii dodatočné zdroje na ďalšiu podporu. Uznávanie úspechov počas celého procesu a usporiadanie záverečného stretnutia na zamyslenie a stanovenie cieľov môže pomôcť inšpirovať motiváciu a posilniť pokrok.

1. Propagujte inkluzívnosť:

- Podporujte zdieľanie rôznych pohľadov vytváraním bezpečného a rešpektujúceho prostredia.
 - Majte na pamäti kultúrne a osobné skúsenosti účastníkov.
- 2. Propagujte zapojenie:**
- Použite kombináciu individuálnych, párových a skupinových aktivít, aby boli relácie dynamické.
 - Zahrňte multimédiá, ako sú videá a infografiky, aby ste sa mohli prispôbiť rôznym štýlom učenia.
- 3. Uľahčíte reflexiu:**
- Použite otvorené otázky na podporu hlbokého myslenia.
 - Poskytnite účastníkom denníky alebo šablóny na sledovanie ich vzdelávacej cesty.
- 4. Prispôbte sa potrebám účastníkov:**
- Prispôbte poskytovanie obsahu úrovni odbornosti účastníkov a ich kariérnym cieľom.
 - Ponúknite alternatívne zdroje pre tých, ktorí potrebujú ďalšiu podporu.
- 5. Oslávte míľniky:**
- Uznajte úspechy účastníkov počas celého programu, aby ste si vybudovali motiváciu.
 - Usporiadajte záverečnú reláciu, aby ste sa zamysleli nad rastom a stanovili budúce zámery.

Zdroje pre účastníkov

Účastníci majú prístup k množstvu cenných zdrojov na podporu ich rozvoja a úspechu. Medzi príležitosti na vytváranie sietí patria virtuálne skupiny pre matky v podobných situáciách a komunitné odborné stretnutia. Motivačné materiály vrátane videí, kníh a článkov ponúkajú povzbudenie a pohľad na budovanie odolnosti a napredovanie kariéry. Okrem toho mentorské programy spájajú účastníkov so skúsenými poradcami, ktorí poskytujú prispôbené poradenstvo a povzbudenie.

1. Digitálne vzdelávacie nástroje:

- Platformy ako [Coursera](#), [Udemy](#) a [LinkedIn Learning](#).

- Kariérne špecifické nástroje ako [Canva](#) (pre dizajn) alebo [Asana](#) (pre projektový manažment).

2. Príležitosti na vytváranie sietí:

- Online skupiny pre matky v podobných situáciách.
- Miestne networkingové podujatia a profesijné združenia.

3. Inšpiračný obsah:

- TED prednášky, knihy a články o odolnosti a profesionálnom raste.

4. Mentorské príležitosti:

- Spojte účastníkov s mentormi, ktorí môžu poskytnúť poradenstvo a podporu.

Záver

Kurikulum a motivačný program pre matky MOLA má za cieľ umožniť matkám, aby naplno rozvinuli svoj potenciál a prevzali zodpovednosť za svoju osobnú a profesionálnu budúcnosť. Prostredníctvom svojej úlohy tútora sa podieľate na tom, aby sa táto transformácia stala realitou. Poskytovaním pútavých sedení, poskytovaním personalizovaného vedenia a podporovaním podporného prostredia môžete študentom pomôcť prekonať bariéry, vybudovať si sebadôveru a dosiahnuť svoje ciele.

Vaše úsilie presahuje rámec triedy. Zručnosti a poznatky, ktoré môžu študenti získať prostredníctvom *vzdelávacieho programu a motivačného programu*, budú rezonovať v ich každodennom živote a posilnia ich schopnosť zosúladiť rodinné povinnosti s kariérnymi aspiráciami. Keď si matky vyvinú odolnosť, sebadôveru a nové kompetencie, budú príkladom pre svoje rodiny a komunity a ukážu silu vytrvalosti a rastu.

Každé stretnutie, ktoré vediete, je príležitosťou inšpirovať k zmene. Prispôbením svojho prístupu jedinečným potrebám každého študenta môžete zabezpečiť, aby sa každá matka cítila cenená, vypočutá a schopná dosiahnuť svoje ciele. Či už prostredníctvom skupinovej diskusie, mentoringu jeden na jedného alebo spoločného príbehu o odolnosti, váš vplyv ako tútora vytvára základ pre dlhodobý úspech študentov.

Úspech projektu MOLA závisí od kolektívneho úsilia oddaných lektorov, ako ste vy. Vaša vášeň a oddanosť posilňovaniu druhých môže vytvoriť dominový efekt, ktorý pomáha matkám nielen zvládať bezprostredné výzvy, ale aj predstaviť si a sledovať svetlejšie budúcnosti. Tým, že pomáhate matkám získať zručnosti, získať sebadôveru a prevziať zodpovednosť za svoje cesty, prispievate k hnutiu, ktoré podporuje posilnenie postavenia, spravodlivosť a odolnosť.